

פרוטוקול סיור קבלנים מכרז- 102/22
עבודות שיפוצי קיץ מוסדות חינוך - עמנואל

נוכחים:

עומרי קיסר – נציג 'צמנטק הולדינס' בע"מ
רועי ניסים – מנכ"ל ובעלים 'זוהר את ניסים בניה ויזמות בע"מ'
שירה אמזל – פרויקטים חכ"ל
שמעון ויזמן-מנהל פרויקטים – חכ"ל.

1. הצגת הפרויקט:

- 1.1. ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט.
- 1.2. הפרויקט כולל שיפוץ מבנה ביה"ס, שיפוץ מבנה יביל ושיפוץ 4 גני ילדים.
- 1.3. העבודה תבוצע ב- 3 מתחמי עבודה שונים ברחבי הישוב.
- 1.4. נערך סיור בשטח, הוצגו אתרי העבודה.

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, פרטים, מפרטים טכניים, כתבי כמויות ומחירים.
- 2.2. המכרז הינו בשיטת הנחה מהאומדן. סך האומדן לבינוי ולפיתוח הינו **1,345,115 ₪** (ללא מע"מ).
- 2.4. הנחה שתינתן ע"י הקבלן הינה פאושאלית עבור השיפוץ של ה- 4 גני ילדים, בי"ס ושיפוץ המבנה היביל הינה בכמויות.
- 2.5. חובה לרכוש את חומר המכרז במועצה מקומית עמנואל, מחלקת המכרזים בעלות של 1,000 ₪, יש לצרף קבלה כחלק ממסמכי המכרז.

3. תנאי סף:

- 3.1. סיווג קבלני דרוש: **קבוצה א', ענף 131 – שיפוצים סוג 1**
- 3.2. **סיור הקבלנים הינו חובה.**
- 3.3. מכתבי המלצה מגופים ציבוריים ומרשויות מקומיות דומות על פיהם המציע ביצע עבודות דומות ובהיקף דומה בשלוש השנים האחרונות. ההמלצות תכלולנה אישור בדבר טיב העבודה ועמידה בלוח הזמנים. תנאי זה הינו תנאי סף במכרז.
- 3.4. כל תנאי הסף מופיעים בחוברת המכרז.



6. חשבונות:
- 6.1 החשבונות יוגשו בהתאם לאבני הדרך המוצגים בחוזה.
 - 6.2 יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון.
 - 6.3 חריגים יתומחרו ע"פ מחירון דקל בהפחתת 20%.
 - 6.4 תנאי תשלום: שוטף + 45 יום, לאחר קבלת הכספים מהגוף המממן – משרד החינוך.
 - 6.5 הגשת חשבונות הינם ללא תוספות, כגון: קבלן ראשי, נספח ג' במחירון דקל, עבודות לילה, יו"ש וכן ללא היצמדות למדד כלשהוא לרבות מדד תשומות הבנייה.
7. ערביות:
- 7.1 ערבות ביצוע: 10% מסכום ההצעה.
 - 7.2 ערבות בדק: 5% מסכום החשבונות שאושרו לקבלן (כולל מע"מ).
8. כללי:
- 9.1 באם ישנו איחור במסירה אשר אינו תלוי במועצה או ב'כוח עליון' לאחר התאריך 24.8.22 יינתנו קנסות של 2,000 ₪ עבור כל יום עבודה
 - 9.2 במידה וידרשו הגדלות בעבודה לו"ז מסירה יתעדכן בהתאם.
 - 9.3 דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבון, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה. באחריות הקבלן הזוכה לתקן כל נזק שיגרם לתשתיות קיימות.
 - 9.4 פסולת הבניה ועודפי החפירה יפונו למקום שפיכה מאושר.
 - 9.5 דוגמאות של האביזרים והפרטים יוגשו לאישור המזמין, לרבות חומרים וצבעים של דלתות, אלומניום, גווני, ריצופים, חיפויים, מטבחים שיש וכו'.
 - 9.6 הקבלן מתחייב להחזיר מצב לקדמותו כפי שקיבל אותו בטרם תחילת עבודתו.
 - 9.7 בהתאם לדרישת משרד החינוך, במהלך שנת הבדק הקבלן יעסיק עובדים בעלי אישור העדר עבירות מין בתוקף מהמשטרה.
9. הגשת הצעות:
- 9.1 יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
 - 9.2 יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
 - 9.3 יש להשלים אחוז הנחה בנספח ג' - בחוברת המכרז ולסכם המחיר לאחר ההנחה, לא ניתן להגיש הצעה בתוספת מהאומדן.
 - 9.4 מועד אחרון להגשת ההצעות הינו בתאריך 21/06/2022 עד השעה 09:00 לתיבת המכרזים של מועצה מקומית עמנואל
 10. שאלות הקבלנים ישלחו במייל tashtiyot@emanuel.muni.il עד לתאריך 19/06/2022 בשעה 16:00.
 - תשובות יוחזרו לכל המשתתפים. יש להחזיר התשובות חתומות עם כל מסמכי המכרז.
 11. פרוטוקול סיור קבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.

החברה
הכלכלית
עמנואל בע"מ



תפוצה : משתתפים

אליהו גפני – ראש המועצה

משה רוטנשטיין – מנכ"ל המועצה

טלי דגן – מנכ"לית החכ"ל

רשם: שירה אמזל