

116 יוני 2023

סימוכין : 000-2023

פרוטוקול סיור קבלנים מכרז - 103/23 -
מכרז מסגרת – שיפוצי קיץ

נוכחים: שירה אמזל, שמעון ויזמן, יהונתן שעבלי – ניהול פרויקטים חכ"ל.

רשימת משתתפים מצורפת בנפרד.

דגשים מהסיור:

- נמסרו לוחות זמנים – **ראו תיקנים לאמור במסמך הבהרות**
- כפי שהוצג, המכרז הינו מסגרת אבל כולל בתוכו ביצוע של פרויקט "שיפוצי קיץ 2023" הדורש זמינות וביצוע עבודות בלוחות זמנים צפופים:
 - תיכון בית יעקב – כניסה לעבודה : 02/07/23. מסירת העבודות : 24/08/23.
 - בית ספר חב"ד - הנגשה – כניסה לעבודה : 23/7/23. מסירת העבודות : 13/08/23.
 - גן הדסים- כניסה לעבודה : 23/7/23. מסירת העבודות : 24/08/23.

1. הצגת הפרויקט:

- 1.1. ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט.
- 1.2. מפרט הפרויקט בא להוסיף על המפרט הבינמשרדי.
- 1.3. באחריות הקבלן חיבורי חשמל ומים זמניים.

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה והפנייה למחירון דקל מסגרת אפריל 2023 (המחירים עבור פרויקט שיפוצי הקיץ הינם סופיים ואינם צמודים למדד כל שהוא)
- 2.2. המכרז הינו בשיטת הנחה/תוספת ממחירון דקל הסכמי מסגרת אפריל 2023.
- 2.4. המכרז מחולק לשני סוגי עבודות. פרויקטים שיפוצי קיץ – בהתאם ללוחות זמנים ולהבהרות לעיל פרויקטים נוספים – כמפורט בהוראות למשתתפים.
- 2.5. חובה לרכוש את חומר המכרז בחברה הכלכלית עמנואל, מחלקת המכרזים בעלות של 500 ₪.

3. תנאי סף:

- 3.1. סיווג קבלני דרוש: ענף ראשי 100 / ענף ראשי 131, בהיקף כספי: 1א ומעלה.
- 3.2. **סיור הקבלנים הינו חובה.**
- 3.3. כל תנאי הסף מופיעים בחוברת המכרז.

4. לוח זמנים:

- 4.1. כפי שהוצג. הבהרה: כפי שצוין בסיור – אי השלמת העבודות במועד המצוין עלול לגרור קנסות עקב מוסדות חינוך שלא ניתנים לאכלוס בתחילת שנת הלימודים תשפ"ד.

5. ביטחון \ בטיחות :

- 5.1. ניתן להעסיק פועלים באתר זה בכפוף להנחיות רכז הביטחון של המועצה, המשטרה והצבא – יש לבצע תיאום לפני הכניסה לעבודה.
5.2. יש למנות מנהל עבודה לפרויקט האחראי לבטיחות באתר ומאושר ע"י משרד העבודה.
5.3. כל הנ"ל בכפוף לתנאי המכרז

6. חשבונות :

- 6.1. החשבונות יוגשו בהתאם לאבני הדרך המוצגים בחוזה.
6.2. יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון.
6.3. החשבונות יוגשו למנהל הפרויקט.
6.4. חריגים יתומחרו ע"פ מחירון דקל מסגרת בהפחתת 20% ובהעדר מחירון לפי ניתוח שכר, רווח קבלן ראשי 9% באישור מראש ובכתב בלבד.
6.5. תנאי תשלום: שוטף + 30 יום, לאחר קבלת הכספים מהגוף המממן.
6.6. **הגשת חשבונות הינם ללא תוספות, כגון: קבלן ראשי, נספח ג' במחירון דקל, וכן ללא היצמדות למדד כלשהוא לרבות מדד תשומות הבנייה.**

7. ערבויות :

- 7.1. ערבות מכרז: 40 אש"ח, בתוקף עד ה- 22/09/23.
7.2. ערבות ביצוע: 80 אש"ח,
7.3. ערבות בדק: 2.5% מסכום החשבונות שאושרו לקבלן (כולל מע"מ).
7.4. אם לדעת המפקח ישנם ליקויים שתיקונם יארך מעבר לתקופת הבדק אזי תארך תקופת הבדק והאחריות לפי קביעת המפקח.

7. כללי :

- 9.1. תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבונו. חיבורים אלו יבוצעו ע"י מונים בלבד ובתאום מול המועצה.
9.2. דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה, באחריות הקבלן הזוכה לתקן כל נזק שיגרם לתשתית קיימות.
9.3. עבודות חפירה יגודרו בהתאם לנדרש.
9.4. פסולת הבניה ועודפי החפירה יפוננו למקום שפיכה מאושר.
9.5. דוגמאות של האבזורים והפרטים יוגשו לאישור המזמין, כל שו"ע בחוזה ייבחן באופן קפדני ואין הנ"ל מחויבים לאשר שווה ערך.
9.6. הקבלן מתחייב להחזיר את סביבת האתר לקדמותו כפי שקיבל אותו בטרם תחילת עבודתו. בהתאם לכך הקבלן מתחייב להגן על המגרשים והשטחים הסמוכים במהלך עבודתו. הקבלן יצלם את המגרש בטרם תחילת עבודתו.
9.7. במהלך תקופת העבודה מבוצעות באזור עבודות פיתוח ובינוי נוספות. יש לפעול בשיתוף פעולה עם שאר הקבלנים העובדים במועצה.

8. הגשת הצעות :

- 8.4. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
8.5. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
8.6. **מועד אחרון להגשת הצעות הינו בתאריך ה- 20/06/23 עד השעה 14:00 לתיבת המכרזים של מועצה מקומית עמנואל.**

החברה
הכלכלית
עמנואל בע"מ



9. שאלות הקבלנים ישלחו במייל handasa@emanuel.muni.il עד לתאריך 08/06/2023. תשובות יוחזרו לכל המשתתפים. יש להחזיר התשובות חתומות עם כל מסמכי המכרז.
10. פרוטוקול סיור קבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.

בכבוד רב,
אליהו גפני,
ראש דירקטוריון חכ"ל עמנואל

חתימת המשתתף