

מכרז פומבי למינוי מנכ"ל/ית לחברה הכלכלית עמנואל בע"מ**1. תיאור התפקיד:**

ניהול החברה אשר מהווה את הזרוע הכלכלית והביצועית של המועצה המקומית עמנואל שעוסקת ביזום פעולות ופרויקטים עבור המועצה, לרבות בתחומי כוח אדם, לוגיסטיקה, תחזוקה ושפ"ע, בנייה ותשתיות.

2. דרישות סף:

רשאים להגיש מועמדות למכרז כל תושב ואזרח ישראל אשר נתקיימו בו התנאים המצטברים הבאים:

2.1 בעל תואר אקדמי באחד מהמקצועות הבאים: כלכלה, מנע"ס, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה, או תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.

2.2 בעל ניסיון של 5 שנים לפחות באחד מהתחומים הבאים:

- תפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד (מנהל אגף ו/או תואר אחר מקביל) בעל היקף עסקים משמעותי.
- בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
- בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה.

2.3 במקרים חריגים ניתן לבחור במי שאינו בעל תואר אקדמי כאמור בסעיף 2.1 לעיל - אם הוא בעל ניסיון מצטבר של עשר שנים לפחות בתפקיד או בכהונה, כאמור בפסקה 2.2, שמתוכן 5 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה שבה הוא מועמד לכהן וועדת בחינה אישרה שקיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

3. יתרון יינתן למועמדים הבאים:

- 3.1 בעל ניסיון מוכח בעבודה מול ו/או עם משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות במהלך 5 השנים האחרונות.
- 3.2 בעל ניסיון מוכח ביזום או ניהול של פרויקטים בתחום תחזוקה, לוגיסטיקה, שפ"ע ו/או ניהול כוח אדם.
- 3.3 ניסיון בניהול בתאגיד עירוני או לחלופין במשרה ניהולית ברשות מקומית.
- 3.4 תואר שני ומעלה באחד המקצועות מנהל ומדיניות ציבורי, כלכלה או מנהל עסקים.

4. כישורים אישיים:

יכולת ארגון ותכנון, יכולת קבלת החלטות, יכולת ניהול עובדים, יחסי אנוש טובים, יכולת הבעה בכתב ובע"פ, כושר התמדה.

5. **היקף משרה:** 100% **כפיפות:** דירקטוריון החברה **דרוג:** חוזה אישי על פי חוזר מנכ"ל משרד הפנים.

6. אופן הגשת המועמדות:

6.1 מועד אחרון להגשת הצעות: יום **רביעי**, **11.12.2024**, שעה **12:00** - הצעות יוגשו לדוא"ל:

merav@emanuel.muni.il

6.2 להגשת המועמדות יש לצרף צילום ת.ז., קורות חיים, אישורים על השכלה, אישורי העסקה, המלצות ומסמכים המעידים על קיום דרישות הסף ושעיפי היתרון ומסמכים ע"פ המצוין בסעיפים 2 – 3 לעיל.



7. הליך הבחירה:

- 7.1 ועדת הבחינה תורכב מנציג הדירקטוריון, נציג משרד הפנים (מחוז) ומנכ"ל של חברה עירונית אחרת. הועדה תבחן את הקריטריונים הבאים: השכלה, ניסיון, כישוריו המקצועיים והעסקיים, אישיותו (לרבות יושר ואמינות) וכן כל קריטריון רלוונטי נוסף.
- 7.2 ועדת הבחינה רשאית עפ"י שיקול דעתה, לדרוש מהמועמדים, כולם או חלקם, להיבחן במבחני התאמה בגופים העוסקים בכך
- 7.3 הועדה רשאית לפנות לממליצים ו/או למעסיקים קודמים ו/או לכל מי שתמצא לנכון בכפוף לכל דין לקבלת חו"ד על המועמדים, לרבות זימון המועמדים למבחנים.
- 7.4 ועדת הבחינה רשאית לזמן את 10 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד.
- 7.5 הועדה תעביר את המלצתה לאישור דירקטוריון החברה.

*המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

