

**מכרז פומבי מס' 25-26
למועצה מקומית עמנול דרוש/ה מנהל/ת יחידת נוער**

<p>מנהל יחידת נוער ברשות.</p>	<p>תואר המשרה:</p>
<p>חברה ונוער</p>	<p>דרגת משרה:</p>
<p>50%</p>	<p>היקף משרה:</p>
<p>הובלת מערך החינוך הבלתי פורמאלי ברשות המקומית בממשק עם מערכת החינוך הפורמאלית.</p> <p>תחומי אחריות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • קידום וניהול החינוך הבלתי פורמאלי לנוער ברשות המקומית. • ניהול עובדי יחידת הנוער ברשות. • ניהול מועצת תלמידים ונוער ברשות. <p>תיאור התפקיד:</p> <ul style="list-style-type: none"> • שותף בגיבוש מדיניות הפעולה בנושאי הנוער והקהילה ביישוב ואחראי לביצועה בחרום ובשגרה. • אחראי על כל הנושאים הקשורים לחינוך נוער, חברה, קהילה ותרבות הפנאי בטיפול הרשות המקומית ומתאם עם כל הגורמים העוסקים בנושאים אלו בחרום ובשגרה. • מבצע איסוף מידע ונתונים עדכניים, אחראי לניתוח המידע ולאיתור הצרכים. • מתכנן ומבצע תכניות להפעלת הנוער והקהילה בחרום ובשגרה. • מכין תכניות לתקצוב פעולות האגף ואחראי לביצוע המדיניות התקציבית בהתאם להנחיות הרשות. • מנהל משא ומתן עם גורמים שונים ומגייס משאבים. • מגייס עובדים, ממנים ומשבצם לעבודה, בשיתוף עם גורמי כוח האדם ברשות, ואחראי להערכת עבודתם. • מנהל את צוות העובדים, מנחה ומדריך את הצוות ואחראי להשתלמותם בהתאם להנחיות. • פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער במשרד ההשכלה הגבוהה והמשלימה. • אחראי לקיומה התקני של מועצת תלמידים ברשות. • הכנת מערכת החינוך הבלתי פורמאלית ובניית תכניות לחירום בתיאום עם מנהל מח' /מכלול החינוך הרשותי. • להשתלב במכלול החינוך הרשותי בשלבי ההיערכות בשגרה, בהכשרות ובאימונים. • ארגון מערך מתנדבי בני נוער למשימות סיוע לקהילה והפעלת מערכת החינוך הבלתי פורמאלית בחירום. <p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p> <ol style="list-style-type: none"> א. ניהול צוותי עבודה. ב. עבודה בשעות בלתי שגרתיות. ג. עבודה עם נוער. 	<p>תיאור התפקיד:</p>
<p>השכלה:</p> <p>תואר אקדמי מוכר – תואר של מוסד מוכר לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח (1958 -) להלן חוק המועצה להשכלה גבוהה) או תואר שהוכר לפי סעיף 28 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, או תואר ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שניתן לגביו אישור שקילות מאת האגף להערכת תארים ודיפלומות מחוץ לארץ ש במשרד החינוך.</p> <p>הכשרות:</p> <p>התחייבות לסיום קורס הכוון למנהלי יחידות נוער, בהיקף של 240 שעות, עד 18 חודשים מיום כניסתו לתפקיד.</p> <p>לגבי מנהלים אשר בידיהם תעודת קורס הכוון למנהלי יחידות נוער של פחות מ- 188 שעות - ידרשו להשלים את החסר, עד 18 חודשים מיום כניסתם לתפקיד.</p>	<p>דרישות התפקיד:</p>

<p>כישורים אישיים : יכולת ניהול, ארגון, תכנון, ביצוע, בקרה ופיקוח . יכולת הכנה וניהול תקציב. יכולת ניהול משא ומתן . יכולת פיתוח והפעלת פרויקטים. יכולת ניהול והפעלת צוות עובדים. יכולת לקיים תקשורת תקינה עם עובדים, בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים . יכולת ביטוי בכתב ובעל פה. יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.</p> <p>רישיון לעיסוק בתפקיד : "היתר הדרכה זמני" מטעם מינהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממינהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.</p> <p>רישום פלילי: אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעב ודה במוסד החינוכי.</p>	
<p>כפיפות למנהל מחלקת חינוך.</p>	<p>כפיפות:</p>
<p>המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>

פניות בצירוף קורות חיים + תעודות רלוונטיות יש להגיש למחלקת משאבי אנוש במייל: merav@emanuel.muni.il ולציין משרת: " **מנהלת יחידת נוער** " בקשות שתתקבלנה במשרד מחלקת משאבי האנוש לאחר המועד האמור, לא תבואנה בחשבון. רק פניות מתאימות תעניינה

ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף

מועמדות עם מוגבלויות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשויד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

הגשה עד התאריך : 22.09.25